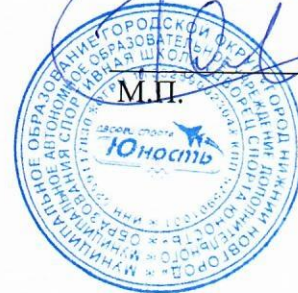




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ДВОРЕЦ СПОРТА ЮНОСТЬ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора МАОУ ДО СШ  
«Дворец спорта Юность»  
от 01.09.2023 г. № 192



Папава Н.М.

**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН  
в Муниципальном автономном образовательном  
учреждении дополнительного образования  
Спортивная школа «Дворец спорта Юность»**



## Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила организации личного приема граждан директором Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Спортивная школа «Дворец спорта Юность» (далее - Учреждение), рассмотрения полученных во время личного приема письменных и устных обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан, принятия по ним решений и направления заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок, с целью реализации Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

### **1. Предварительная запись на личный прием:**

1.1. В Учреждении личный прием граждан осуществляется по предварительной записи или в день приема граждан по личным вопросам;

1.2. О месте и времени приема гражданину сообщается секретарём Учреждения в устной форме при личном обращении, по телефону: **282 25 90**; и по e-mail: [dsyunost52@yandex.ru](mailto:dsyunost52@yandex.ru).

### **2. Организация личного приема граждан:**

2.1. Прием граждан осуществляется по адресу: город Нижний Новгород, улица Ярошенко, д. 5 «А» в соответствии с утвержденным графиком личного приема граждан в МАОУ ДО СШ «Дворец спорта Юность»;

2.2. Прием граждан организуется ежемесячно;

2.3. График приема граждан доводится до сведения граждан через информационный стенд, находящийся по адресу: город Нижний Новгород, улица Ярошенко, д. 5 «А», а также через официальный сайт Учреждения <http://dsyunost.ru>.

2.4. Материалы к личному приему граждан, не менее чем за 3 дня до даты его проведения, представляются через секретаря директору Учреждения или иным лицам, осуществляющим прием (в случае отсутствия директора Учреждения);

2.5. В случае отсутствия в назначенный день приема, должностного лица, осуществляющего прием, к которому записан на прием гражданин, прием переносится на другой день, о чем гражданин уведомляется заранее;

2.6. При личном приеме гражданин в обязательном порядке предъявляет документ, удостоверяющий его личность;

2.7. Содержание устного обращения гражданина заносится в карточку личного приема. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

2.8. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию МАОУ ДО СШ «Дворец спорта Юность», гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться;

2.9. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов;



2.10. Результаты личного приема граждан фиксируются в журнале личного приема граждан, который ведется секретарем Учреждения.

**3. График личного приема граждан в МАОУ ДО СШ «Дворец спорта Юность»:**

ФИО	Должность	Дни личного приема граждан	Время личного приема граждан	Место личного приема граждан
Папова Ника Мерабович	Директор МАОУ ДО СШ «Дворец спорта Юность»	Пятница, каждой второй недели месяца	10.00-16.00	Кабинет №330
Халин Дмитрий Алексеевич	Заместитель директора по учебно-методической работе МАОУ ДО СШ «Дворец спорта Юность»	Вторник четверг каждой третьей недели месяца	10.00-18.00	Кабинет № 244

Предварительная запись по телефону: **282 25 90**; e-mail: [dsyunost52@yandex.ru](mailto:dsyunost52@yandex.ru).