

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании наблюдательного совета
МАОУ ДО СШ «Дворец спорта Юность»
протокол № 1/23 от 7 марта 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о закупках товаров, работ и услуг

Муниципального автономного образовательного учреждения

Дополнительного образования Спортивная школа

«Дворец спорта Юность»

(Внесены изменения в Положение о закупках товаров, работ и услуг МАОУ
ДО Спортивная школа «Дворец спорта Юность», утверждённые Наблюдательным
советом от « 7 » марта 2023 г. Протокол № 1/23

г. Нижний Новгород, 2023 г.

Оглавление

1.	Термины, определения и сокращения.....	3
2.	Цели и принципы закупок.....	4
3.	Информационное обеспечение закупок.....	6
4.	Порядок ведения реестра договоров.....	8
5.	Закупочная комиссия.....	10
6.	Участник закупки.....	11
7.	Извещение и документация при осуществлении закупок.....	13
8.	Описание объекта закупки в документации о конкурентной закупке.....	14
9.	Разъяснение и изменение закупочной документации. Отказ от проведения закупки... ..	15
10.	Критерии и процедуры оценки заявок участников закупок.....	15
11.	Обеспечение заявок и обеспечение исполнения договоров.....	16
12.	Конкурентные и неконкурентные закупки.....	18
13.	Извещение о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация.....	18
14.	Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.....	19
15.	Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.....	21
16.	Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.....	22
17.	Последствия признания конкурса несостоявшимся.....	24
18.	Извещение о проведении открытого аукциона. Документация об аукционе.....	25
19.	Порядок подачи заявок на участие в аукционе.....	25
20.	Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.....	27
21.	Порядок проведения аукциона.....	27
22.	Заключение договора по результатам аукциона.....	29
23.	Последствия признания аукциона несостоявшимся.....	31
24.	Извещение и документация запроса предложений.....	32
25.	Требования, предъявляемые к предложению.....	32
26.	Порядок проведения запроса предложений.....	33
27.	Порядок подачи предложений.....	34
28.	Рассмотрение и оценка предложений.....	34
29.	Требования, предъявляемые к запросу котировок.....	36
30.	Требования, предъявляемые к котировочной заявке.....	37
31.	Порядок подачи котировочных заявок.....	38
32.	Рассмотрение и оценка котировочных заявок.....	38
33.	Признание запроса котировок несостоявшимся.....	40
34.	Порядок проведения закупки у единственного поставщика.....	40
35.	Заключение, изменение и исполнение договора.....	47
36.	Контроль и обжалование.....	51
37.	Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).....	52
38.	Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.....	54

1. Термины, определения и сокращения

- 1.1. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:
- 1.1.1. Заказчик – Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Спортивная школа «Дворец спорта Юность».
 - 1.1.2. Аварийная ситуация - обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и предотвратить и, которые создают явную и значительную опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо имущественных интересов Заказчика. Должно быть подтверждено локальным актом Заказчика.
 - 1.1.3. Документация о закупке - комплект документов, содержащий информацию о предмете закупки, процедуре закупки, об условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с п. 10 ст. 4 Федерального Закона №223-ФЗ.
 - 1.1.4. Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система, ЕИС) – совокупность информации, указанной в Федеральном законе от 18.07.2011г. №223-ФЗ и в настоящем Положении о закупке и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
 - 1.1.5. Закупка у единственного поставщика - процедура закупки, при которой договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключается без проведения конкурентных процедур.
 - 1.1.6. Извещение о закупке - неотъемлемая часть документации о конкурентной закупке, включающая основную информацию о проведении закупки.
 - 1.1.7. Комиссия по закупкам - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для проведения закупок.
 - 1.1.8. Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации о конкурентной закупке.
 - 1.1.9. Недостоверные сведения - информация, несоответствие действительности которой документально подтверждено, либо противоречивые сведения в заявке, либо документах, прилагаемых к ней.
 - 1.1.10. Оператор электронной площадки - юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно - аппаратными средствами и обеспечивающее проведение процедуры закупки в электронной форме.
 - 1.1.11. Поставщик (исполнитель, подрядчик) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с Заказчиком.
 - 1.1.12. Продукция - товары, работы, услуги при совместном упоминании.
 - 1.1.13. Сайт Заказчика - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг
 - 1.1.14. Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупок, с которым заключается договор, направленные на не заключение договора, в том числе непредставление (непредставление в установленный документацией срок) подписанного им договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией о закупках; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) обеспечения исполнения договора; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) иных документов, требуемых при заключении договора в соответствии с документацией о закупках.
 - 1.1.15. Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые

соответствуют требованиям, установленным в соответствии с настоящим Положением и претендуют на заключение договора с Заказчиком.

- 1.1.16. Чрезвычайная ситуация - обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и предотвратить, и которые создают явную и значительную опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо имущественных интересов Заказчика.
- 1.1.17. Электронная подпись - реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.
- 1.1.18. Электронная торговая площадка - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 1.1.19. Электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.
- 1.1.20. № 44-ФЗ - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
- 1.1.21. № 223-ФЗ - Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
- 1.1.22. Закупка товара, работы, услуги (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых Заказчиком для обеспечения своих потребностей, направленная на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения с ним договора с необходимыми для Заказчика показателями, в порядке, установленном Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ, настоящим Положением и документацией о закупке. В случае, если в соответствии с Законом 223-ФЗ, настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.
- 1.1.23. Конкурсная комиссия по закупке (далее - комиссия) - коллегиальный орган, создающийся решением Заказчика для проведения процедур закупок, в том числе для определения победителя закупки.
- 1.1.24. Способ закупки - вид закупки, определяющий обязательные действия при осуществлении процедуры закупки.
- 1.1.25. Лот-часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках проведения процедуры допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора.
- 1.1.26. Конкурентные закупки - способы закупки, предусматривающие состязательность предложений независимых участников.
- 1.1.27. Неконкурентные закупки - способы закупки, не предусматривающие состязательность предложений независимых участников.

2. Цели и принципы закупок.

- 2.1. Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупкам, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.
- 2.2. Целями осуществления закупок являются:
- 2.2.1. создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с требуемыми показателями цены, качества и надежности;
 - 2.2.2. обеспечения целевого и эффективного использования средств Заказчика;
 - 2.2.3. реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
 - 2.2.4. развития и стимулирования добросовестной конкуренции;
 - 2.2.5. обеспечения информационной открытости закупок;

- 2.2.6. предотвращения коррупции и других злоупотреблений.
- 2.3. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:
- 2.3.1. информационная открытость закупки;
- 2.3.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 2.3.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 2.3.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.
- 2.4. Заказчик может проводить процедуры закупок в электронной форме с использованием электронных торговых площадок. Правила проведения такой процедуры закупки устанавливаются регламентом работы электронной торговой площадки и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной торговой площадки.
- 2.5. Положение не регулирует отношения, связанные:
- 2.5.1. куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);
- 2.5.2. приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;
- 2.5.3. осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- 2.5.4. закупкой в области военно-технического сотрудничества;
- 2.5.5. закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;
- 2.5.6. осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";
- 2.5.7. заключением и исполнением договоров в соответствии с "законодательством" Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;
- 2.5.8. осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией развития "ВЭБ.РФ" лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;
- 2.5.9. определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
- 2.5.10. открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".
- 2.5.11. исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;
- 2.5.12. осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в ч. 2 ст. Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" юридических лиц, которые признаются

- взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным Кодексом, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными ч. 1 ст. 2 Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и регламентирующими правила закупок;
- 2.5.13. закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства;
- 2.5.14. осуществлением заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;
- 2.5.15. совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме);
- 2.5.16. выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией "Единый заказчик в сфере строительства" в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета.
- 2.5.17. закупкой заказчиком услуг, связанных с заключением, исполнением, изменением или расторжением договора синдицированного кредита (займа) либо договора об организации синдицированного кредита (займа).

3. Информационное обеспечение закупок.

- 3.1. В целях обеспечения открытости процесса закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, а также в целях развития добросовестной конкуренции, в ЕИС размещается следующая информация:

Сведения, подлежащие размещению	Сроки размещения
Положение о закупках и вносимые в него изменения	Не позднее 15 календарных дней со дня утверждения.
План закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год, информации о внесении в него изменений.	В течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.
План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на период от пяти до семи лет	В течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.
Извещение и документация о проведении конкурса, аукциона	Не менее чем за пятнадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе.
Извещение о проведении запроса котировок	Не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок
Извещение и документация о проведении запроса предложений	Не менее чем за семь рабочих дней до установленной в документации даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений
Изменения, вносимые в извещение о закупке	Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение.
Разъяснения документации	Не позднее чем в течение трех рабочих дней со

Протоколы, составляемые в ходе закупки	дня предоставления разъяснений.
Сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров;	Не позднее чем через три дня со дня подписания.
Сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);	Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.
Сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.	Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.
Сведения о договоре, заключенного по результатам проведения закупки	Не позднее чем в течение трех дней со дня заключения договора.
Сведения об изменениях, об исполнении и расторжении	Не позднее чем в течение 10-ти дней с момента подписания.

- 3.2. Информация, которая в соответствии с Законом №223-ФЗ должна размещаться в ЕИС, также может быть размещена на сайте Заказчика.
- 3.3. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.
- 3.4. Размещенные в ЕИС в соответствии с Законом №223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, положение о закупке, планы закупки, реестр договоров доступны для ознакомления без взимания платы.
- 3.5. Не подлежат размещению в единой информационной системе информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.16 ст.4 №223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:
- 3.5.1. о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;
- 3.5.2. о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств,

предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3.5.3. о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

4. Порядок ведения реестра договоров.

- 4.1. В целях ведения реестра договоров заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство сведения и документы в соответствии с нормами, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 1132 "О порядке ведения реестра договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки" и Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 29.12.2014 г. №173н «О порядке формирования информации и документами между Заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки» (далее - Порядок формирования информации и документов).
- 4.2. Заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство сведения для размещения в реестре договоров о заключенных Заказчиком по результатам закупки договоров, а также информацию и документы о договорах, заключенных по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Закона №223-ФЗ.
- 4.3. Заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство сведения и документы, подлежащие размещению в реестре договоров, в электронном виде в ЕИС.
- 4.4. Заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство следующие информацию и документы:
- 4.4.1. наименование заказчика;
 - 4.4.2. сведения о способе закупки, сведения об осуществлении закупки в электронной форме;
 - 4.4.3. дата подведения итогов закупки (при наличии) и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения договора (при наличии)
 - 4.4.4. дата заключения договора и номер договора (при наличии);
 - 4.4.5. предмет договора, цена договора, информация о цене единицы товара, работы или услуги, срок (период) его исполнения, наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором (в том числе в случае, если поставка товара предусмотрена условиями договора на выполнение работ, оказание услуг). В случае если предметом договора являются работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, информация о цене единицы товара, о стране происхождения товара включается в реестр в отношении товара, который в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете подлежит принятию заказчиком к бухгалтерскому учету в качестве отдельного объекта основных средств;
 - 4.4.6. информация об объемах оплаты договора в течение каждого календарного года его исполнения, в случае если период исполнения договора превышает один календарный год;
 - 4.4.7. сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе):
 - 4.4.7.1. в отношении юридического лица - наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, информация о его отнесении к субъекту малого и (или) среднего предпринимательства и идентификационный номер налогоплательщика;
 - 4.4.7.2. в отношении физического лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства и идентификационный номер налогоплательщика;
 - 4.4.8. информация об изменении предусмотренных частью 5 статьи 4 Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" условий договора с указанием условий, которые были изменены, а также документы, подтверждающие такие изменения;
 - 4.4.9. информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора, а также наименование страны происхождения поставленного товара в

- соответствии с общероссийским классификатором (в том числе в случае, если поставка товара предусмотрена условиями договора на выполнение работ, оказание услуг). В случае если предметом договора являются работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, информация о поставленном товаре включается в реестр в отношении товара, который в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете подлежит принятию заказчиком к бухгалтерскому учету в качестве отдельного объекта основных средств;
- 4.4.10. информация об установлении в договоре требования о привлечении к его исполнению субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе об общей стоимости заключаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с указанными субъектами договоров (далее - договоры с субподрядчиками);
- 4.4.11. информация о договорах с субподрядчиками, в том числе наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения субподрядчика, его идентификационный номер налогоплательщика, а также предмет и цена договора с субподрядчиками;
- 4.4.12. информация о расторжении договора с указанием оснований его расторжения, а также документы, подтверждающие такое расторжение;
- 4.4.13. копия заключенного договора, подписанная с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени заказчика;
- 4.4.14. номер извещения о закупке (при наличии);
- 4.4.15. сведения об осуществлении заказчиком, определяемым Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8.2 статьи 3 Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", закупки у субъекта малого и среднего предпринимательства, в том числе сведения об осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- 4.4.16. информация об объеме финансового обеспечения закупки за счет субсидии, предоставляемой в целях реализации национальных и федеральных проектов, а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры, по каждому коду целевой статьи расходов, коду вида расходов. Указанная информация включается в реестр в отношении закупки, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии, предоставляемой в целях реализации национальных и федеральных проектов, а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры.
- 4.5. Заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство сведения и документы для публикации таковых в реестре договоров в следующие сроки:
- 4.5.1. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора - информацию и документы, указанные в пп. 4.4.1-4.4.7, 4.4.10 (за исключением информации о договорах с субподрядчиками), 4.4.13 - 4.4.16.
- 4.5.2. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком - информацию, указанную в пп. 4.4.10 и 4.4.11;
- 4.5.3. В течение 10 дней со дня внесения изменений в договор либо исполнения или расторжения договора - информацию и документы, указанные в 4.4.8, 4.4.9, 4.4.12.
- 4.6. Заказчик вправе не формировать и не направлять в Федеральное казначейство информацию и документы, которые в соответствии с положениями Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011г. "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" не подлежат размещению в ЕИС.
- 4.7. В соответствии с пунктом 33 Порядка формирования информации и документов в реестр договоров включается информация и документы, касающаяся исполнения договора, в том числе его оплаты.
- 4.8. Заказчиком определяется, что информация и документы об исполнении (оплате) договора размещаются в реестре договоров после исполнения всех обязательств, предусмотренных договором.
- 4.9. Заказчик осуществляет ведение архива в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

4.10. Заказчик вправе осуществлять ведение архива как в электронном виде, так и на бумажных носителях.

4.11. Срок хранения документов по закупкам (извещение, документация, проект договора, протоколы, составляемые в ходе закупок, приказ о принятии решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), приказ о создании закупочной комиссии и др.) подлежат хранению в архиве в течение 3 (трех) лет со дня утверждения.

4.12. Документы, касающиеся договоров, подлежат хранению в архиве в течение 3 (трех) лет со дня утверждения.

4.13. Федеральное казначейство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика размещенных им в ЕИС информации и документов для включения в реестр договоров обеспечивает проверку и публикацию сведений в реестре договоров в ЕИС.

5. Закупочная комиссия.

5.1. Для осуществления закупочной деятельности Заказчик в целях принятия решений по результатам процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд автономного учреждения, создает закупочные комиссии (далее – также комиссия, закупочная комиссия), количество, направление деятельности и персональный состав которых устанавливается решением директора.

5.2. Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления выбора поставщика при проведении процедур закупки в том числе:

5.2.1. о допуске или отказе в допуске к участию в закупке;

5.2.2. о выборе победителя процедуры закупки;

5.2.3. о признании процедуры закупки несостоявшейся;

5.3. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек.

5.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников процедуры закупки). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц Заказчик обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупки и на которых не способны оказывать влияние участники закупки.

5.5. Заседания комиссии проводит ее председатель, директор, а при его отсутствии назначенный им из числа членов комиссии председательствующий. Председатель и ответственный секретарь комиссии являются полноправными членами комиссии и участвуют в принятии решений.

5.6. Замена члена комиссии допускается только по решению директора.

5.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.8. Члены комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии и несогласные с принятым решением, вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу, о чем в протоколе делается соответствующая отметка.

5.9. Комиссия имеет право:

5.9.1. привлекать экспертов для разрешения, возникающих при осуществлении ее деятельности вопросов, требующих специальных знаний и навыков, как из числа подразделений и сотрудников Заказчика, так и сторонних организаций;

5.9.2. получать в структурных подразделениях Заказчика документы и материалы, а также разъяснения по вопросам, возникающим при рассмотрении проектов договоров, конкурсной и иной документации, конкурсных заявок и иных предложений;

5.9.3. осуществлять иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и иными внутренними нормативными документами Заказчика.

5.10. Для выполнения функции размещения закупок Заказчик вправе привлечь на основе договора специализированную организацию в качестве организатора процедуры закупки.

5.11. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта

интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

5.12. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

5.12.1. физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

5.12.2. физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

5.12.3. иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

5.13. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных п.5.12 настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в п.5.12, Заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями п.5.12.

6. Участник закупки.

6.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

6.2. Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупкой товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

6.3. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

6.3.1. соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;

6.3.2. не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.3.3. не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

6.3.4. отсутствие у участника процедур закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедур закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедур закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

6.3.5. отсутствие в предусмотренном № 223-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков и отсутствие в предусмотренном №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе

- информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;
- 6.3.6. обладание участниками процедур закупок исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание произведения литературы или искусства (за исключением программ для ЭВМ, баз данных), исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.
- 6.3.7. Заказчик вправе устанавливать в отношении отдельных закупок дополнительные требования к участникам закупок, в том числе:
- 6.3.7.1. наличие необходимой профессиональной и технической квалификации;
 - 6.3.7.2. наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;
 - 6.3.7.3. наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;
 - 6.3.7.4. опыт и деловая репутация;
 - 6.3.7.5. трудовые ресурсы для исполнения договора.
- 6.4. В документации о закупке Заказчик определяет четкие параметры и предельные показатели достаточности обладания указанными ресурсами позволяющие однозначно определить соответствие или несоответствие участника закупки установленным требованиям, а также исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участников процедур закупок предусмотренным настоящим пунктом требованиям.
- 6.5. Дополнительные требования к участникам закупки устанавливаются в соответствии со спецификой закупаемых товаров, работ, услуг.
- 6.6. Участник процедур закупок отстраняется от участия в процедуре закупки, в любой момент до заключения договора, если Заказчик, комиссия обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.
- 6.7. В случае, если несколько юридических или физических лиц выступают совместно в качестве участника закупки, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать требованиям к участникам закупки, установленным в п. 6.3 настоящего Положения, а также в документации о закупке.
- 6.8. Указанные в настоящем разделе требования предъявляются в равной мере ко всем участникам процедур закупок.
- 6.9. При рассмотрении заявок на участие в закупке, участник закупки не допускается закупочной комиссией к участию в закупочной процедуре в случае:
- 6.9.1. непредставления документов, предусмотренных документацией о закупке и (или) представления документов в недействующих редакциях, за исключением документов, служащих для расчета критериев оценки заявок, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, о работах, об услугах, на поставку, выполнение, оказание которых размещается заказ;
 - 6.9.2. несоответствия требованиям, указанным в закупочной документации, установленным в соответствии с пунктами 6.3 настоящего Положения;
 - 6.9.3. невнесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в закупочной документации;
 - 6.9.4. несоответствия заявки на участие в закупке требованиям настоящего Положения и документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, начальную (максимальную) цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, начальную (максимальную) цену единицы услуги и (или) работы.
- 6.10. Участник любых процедур закупки имеет право:
- 6.10.1. получать от Заказчика исчерпывающую информацию по условиям и порядку проведения закупок (за исключением информации, носящий конфиденциальный характер или составляющую коммерческую тайну);
 - 6.10.2. обращаться к Заказчику с вопросами о разъяснении закупочной документации;

- 6.10.3. обжаловать действия (бездействие Заказчика) в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.
- 6.11. Иные права и обязанности участников устанавливаются закупочной документацией.
- 6.12. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в закупочной документации. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.
- 6.13. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в п.6.3, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.
- 6.14. Дополнительные требования к участникам могут быть установлены Правительством Российской Федерации.
7. Извещение и документация при осуществлении закупок.
- 7.1. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны сведения, предусмотренные ч.9 ст.4 №223-ФЗ.
- 7.2. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны сведения, предусмотренные ч.10 ст.4 №223-ФЗ.
- 7.3. При необходимости документация о закупке может содержать следующую информацию:
- 7.3.1. требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);
- 7.3.2. сведения о праве Заказчика по итогам закупки в случаях, установленных настоящим Положением, заключить договоры с несколькими Участниками;
- 7.3.3. требование о соответствии поставляемых товаров образцу или макету товара, либо изображению товара, являющегося предметом Закупки, в трехмерном измерении, при этом документация о закупке должна содержать соответственно:
- 7.3.4. изображение товара, являющегося предметом Закупки, в трехмерном измерении;
- 7.3.5. образец или макет товара, являющегося предметом Закупки, который является неотъемлемой частью документации о закупке. Если такой образец или макет не может быть приложен к документации о закупке, то изображение товара в трехмерном измерении, а также место, даты начала и окончания, порядок и график осмотра участниками процедур закупки образца или макета товара, являющегося предметом закупки;
- 7.3.5.1. В случае принятия Заказчиком решения о проведении осмотра образца или макета товара, на поставку которого размещается заказ, Заказчик в соответствии с датами, временем, графиком, указанными в документации о закупке, организует проведение осмотра участниками процедуры закупки указанного образца или макета товара. Указанный осмотр проводится без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения Извещения о проведении закупки в единой информационной системе, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания подачи Заявок.
- 7.3.6. сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;
- 7.3.7. сведения о праве Заказчика предлагать Участникам снизить цены Заявок (проводить переторжку), о праве участников до подведения итогов Закупки представлять новые Заявки, содержащие снижение цены Заявки, а также требования к новым Заявкам, представляемым участниками Закупки при переторжке.
- 7.3.8. сведения о праве Заказчика отклонить Заявку с указанием перечня допустимых оснований для такого отклонения;

- 7.3.9. размер, форму и срок действия обеспечения Заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения Заявки.
- 7.3.10. размер, форму и срок действия обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора.
- 7.3.11. срок подписания Победителем, иными участниками закупки проекта договора со дня передачи итогового протокола Закупки;
- 7.3.12. при проведении закупки в электронной форме: наименование и адрес ЭТП в сети Интернет, порядок и условия подачи Заявок на участие в закупке, а также перечень иных действий, которые могут быть осуществлены в электронной форме.
- 7.4. К извещению о закупке и документации о закупке должен быть приложен проект договора (в случае проведения закупки по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является их неотъемлемой частью. В проекте договора должна быть прописана ответственность Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за ненадлежащее исполнение или неисполнение условий договора, а также обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.
- 7.5. В документации о закупке Заказчик может установить возможность заключения договора с несколькими участниками закупки.

8. Описание объекта закупки в документации о конкурентной закупке.

- 8.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:
- 8.1.1. в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;
- 8.1.2. в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;
- 8.1.3. в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:
- 8.1.3.1. несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;
- 8.1.3.2. закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;
- 8.1.3.3. закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;
- 8.1.4. закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 №223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.
- 8.2. При проведении закупок, на которые распространяются требования ПП РФ от 03.12.2020 № 2013, заказчик вправе установить требование о поставке участником закупки товара, сведения о котором включены в реестры, предусмотренные ч.2 ПП РФ от 03.12.2020 № 2013. Подтверждением соответствия поставляемого товара указанному требованию будет являться предоставление в составе заявки реестрового номера товара в реестре промышленной продукции, произведенной на территории РФ или порядкового номера реестровой записи

единого реестра российской радиоэлектронной продукции или номера реестровой записи реестра евразийской промышленной продукции, если иное не установлено документацией о закупке (извещением о проведении запроса котировок).

9. Разъяснение и изменение закупочной документации. Отказ от проведения закупки.

- 9.1. Со дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления, организатор закупки обязан предоставить такому лицу документацию о закупке. При этом документация о закупке предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление документации о закупке, если такая плата установлена организатором закупки и указание об этом содержится в извещении о проведении торгов, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы на изготовление копии документации о закупке и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о закупке в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.
- 9.2. Любой Участник закупки вправе направить организатору закупки запрос о разъяснении положений документации о закупке. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор закупки обязан разместить в ЕИС разъяснения положений данной документации, если указанный запрос поступил к организатору закупки не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания подачи заявок.
- 9.3. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке, не позднее даты окончания подачи заявок на участие в закупке. Изменение предмета закупки не допускается.
- 9.4. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.
- 9.5. Заказчик вправе отказаться от проведения закупки вплоть до окончания срока подачи заявок.
- 9.6. Решения об отказе от проведения закупки размещаются в ЕИС в день принятия соответствующего решения, а также незамедлительно доводятся до сведения участников процедур закупок, подавших заявки (при наличии у Заказчика информации для связи с участниками процедур закупок). Процедура закупки считается отмененной с момента размещения решения об отмене в ЕИС.
- 9.7. После размещения извещения об отказе от проведения закупки Заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников закупок или рассматривать заявки на участие в иной закупке.

10. Критерии и процедуры оценки заявок участников закупок.

- 10.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, запросе предложений, Закупочная комиссия должна оценить и сопоставить заявки по критериям, указанным в документации о закупке. Совокупная значимость этих критериев должна составлять 100 процентов.
- 10.2. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:
 - 10.2.1. цена;
 - 10.2.2. качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;
 - 10.2.3. расходы на эксплуатацию товара;

- 10.2.4. расходы на техническое обслуживание товара;
- 10.2.5. сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 10.2.6. срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- 10.2.7. объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг;
- 10.2.8. деловая репутация участника закупки;
- 10.2.9. наличие у участника закупки опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 10.2.10. наличие у участника закупки производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иных показателей, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 10.2.11. квалификация участника закупки;
- 10.2.12. другие критерии в соответствии с конкурсной документацией.
- 10.3. В конкурсной документации Заказчик должен использовать не менее двух критериев из предусмотренных настоящей статьей.
- 10.4. Порядок оценки заявок по критериям, приведенным настоящей статьей, устанавливается в соответствующей конкурсной документации.

11. Обеспечение заявок и обеспечение исполнения договоров.

- 11.1. Заказчик вправе предусмотреть требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке указывается размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.
- 11.2. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.
- 11.3. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, Организатор закупки возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, в течение пяти рабочих дней со дня:
 - 11.3.1. принятия Заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки участнику, подавшему заявку на участие в закупке;
 - 11.3.2. поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе - участнику, подавшему заявку на участие в закупке;
 - 11.3.3. окончания срока приема заявок на участие в процедуре закупки, участнику, подавшему заявку после окончания приема заявок;
 - 11.3.4. подписания протокола, содержащего решение комиссии о не допуске к участию в процедуре закупки участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в процедуре закупки;
 - 11.3.5. подведения итогов процедуры закупки участникам процедур закупки, которые участвовали, но не стали победителями процедуры закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя процедуры закупки, заявке которого был присвоен второй номер;
 - 11.3.6. заключения договора победителю процедуры закупки;
 - 11.3.7. заключения договора участнику закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер;
 - 11.3.8. принятия решения о несоответствии заявки на участие в закупке единственному участнику закупки, заявка которого была признана закупочной комиссией не соответствующей требованиям документации о закупке;

- 11.3.9. заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям документации, такому участнику;
- 11.3.10. заключения договора с единственным допущенным к участию в процедуре закупки участником такому участнику;
- 11.3.11. заключения договора с единственным участником аукциона, принявшим участие в процедуре аукциона, такому участнику;
- 11.3.12. подписания протокола аукциона – участнику аукциона, не принявшему участие в процедуре аукциона.
- 11.4. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства на расчетный счет Заказчика не поступили, такой участник закупки признается не представившим обеспечение заявки. Отсутствие документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае поступления на расчетный счет Заказчика денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в закупке за данного участника, не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке. При этом, Организатор закупки обязан по всем заявкам участников, в которых отсутствует документ или копия документа, подтверждающего внесение денежных средств, проверить поступление на расчетный счет средств в качестве обеспечения заявки.
- 11.5. Заказчик вправе установить в конкурсной, аукционной документации, документации запроса предложений, а также в извещении о проведении запроса котировок требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения процедуры закупки. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать тридцать процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о закупке. В случае, если договором предусмотрено предоставление поставщиком гарантии качества, обеспечение исполнения договора должно распространяться на гарантийный срок.
- 11.6. Исполнение договора может обеспечиваться безотзывной банковской гарантией, выданной банком или иной кредитной организацией, указанной в документации о закупке, или залогом денежных средств. Способ обеспечения исполнения договора из указанных в настоящем пункте способов определяется участником закупки самостоятельно.
- 11.7. В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником процедур закупок, с которым заключается договор, такого обеспечения в размере, предусмотренном документацией процедуры закупки.
- 11.8. Если участником, с которыми заключается договор, является государственное или муниципальное казенное учреждение и Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.
- 11.9. В случае если документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора и в срок, установленный документацией о закупке, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.
- 11.10. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.
- 11.11. В случае уклонения участника конкурса, запроса предложений, запроса котировок, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (аукционе), не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.
- 11.12. В случае уклонения участника аукциона, конкурса, запроса котировок или запроса предложений, подавшего единственную заявку, соответствующую требованиям документации

и признанного его участником, от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.

12. Конкурентные и неконкурентные закупки.

- 12.1. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:
 - 12.1.1. Конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
 - 12.1.2. Аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме (электронный аукцион), закрытый аукцион);
 - 12.1.3. Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
 - 12.1.4. Запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).
 - 12.1.5. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- 12.2. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:
 - 12.2.1. закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
 - 12.2.2. закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- 12.3. Конкурс проводится в случае закупки товаров (работ, услуг) в связи с конкретными потребностями Заказчика, в том числе если предмет договора носит технически сложный характер и для эффективного проведения закупки Заказчику необходимо установить в документации не только требования к предмету договора, но и критерии оценки иных условий исполнения договора, например предложений по качеству предлагаемых товаров (работ, услуг).
- 12.4. Аукцион проводится, если закупаются товары (работы, услуги), для которых есть функционирующий товарный рынок и их можно сравнивать только по цене. Соответственно, цена договора является единственным критерием для выбора участника аукциона, с которым будет заключен договор.
- 12.5. Запрос предложений и запрос котировок проводятся с целью обеспечить срочные, неотложные нужды Заказчика.
- 12.6. Закупка у единственного поставщика осуществляется только в случаях, установленных настоящим Положением, когда проведение иных процедур закупок невозможно или нецелесообразно.
- 12.7. Заказчик вправе осуществлять конкурентные закупки как в электронной форме, так и не в электронной форме.
- 12.8. При проведении закупок в электронной форме одним из вышеуказанных способов, в случае противоречия названия процедур, установленных в настоящей статье, названиям процедур, указанных в Регламенте ЭТП, в документации о закупке указывается наименование процедуры закупки, согласно Регламенту ЭТП и ссылка на соответствующую процедуру, предусмотренную настоящим Положением.
- 12.9. В случае, если закупки, проводимые способами, указанными в пункте 12.1 настоящей статьи, признаны несостоявшимися Заказчик вправе принять следующие решения:
 - 12.9.1. об использовании иного способа закупки;
 - 12.9.2. о проведении повторной закупки;
 - 12.9.3. о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
 - 12.9.4. об отказе от закупки;
 - 12.9.5. о заключении договора с единственным участником закупки, если на процедуру закупки поступила одна заявка такого участника, признанная соответствующей требованиям документации о закупке, либо по итогам стадии рассмотрения заявок на участие в закупке осталась одна не отклонённая заявка такого участника.

13. Извещение о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация.

- 13.1. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется путем проведения конкурса на основании конкретных потребностей Заказчика, когда для выбора наилучших условий исполнения договора используется несколько критериев оценки заявок на участие в конкурсе.
- 13.2. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещаются Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в единой информационной системе.
- 13.3. В извещении о проведении открытого конкурса помимо сведений, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения должны быть указаны место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- 13.4. Конкурсная документация помимо сведений, указанных в пункте 7.2 настоящего Положения должна содержать:
- 13.4.1.1. порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;
- 13.4.1.2. место, порядок, даты и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- 13.4.1.3. критерии оценки заявок на участие в конкурсе;
- 13.4.1.4. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- 13.4.1.5. размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе;
- 13.4.1.6. размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора.
- 13.4.2. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.
- 13.4.3. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.
- 13.4.4. Организатор закупки обеспечивает размещение конкурсной документации в ЕИС одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса.
- 13.4.5. Проведение переговоров между Заказчиком и участником конкурса в отношении конкурсных заявок, в том числе в отношении конкурсной заявки, представленной этим участником, не допускается до подведения результатов конкурса и определения его победителя.

14. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.

- 14.1. Для участия в конкурсе участник закупки подаёт заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.
- 14.2. Участник закупки подаёт заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).
- 14.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:
- 14.3.1. документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование) организации, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- 14.3.2. копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);
- 14.3.3. копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- 14.3.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в

единой информационной системе извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;

- 14.3.5. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса;
- 14.3.6. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании должностного лица, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности). В случае если от имени участника закупок действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна включать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;
- 14.3.7. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;
- 14.3.8. документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:
- 14.3.8.1. соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- 14.3.8.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;
- 14.3.8.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи конверта с заявкой от участника;
- 14.3.8.4. отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом о закупках и Законом о контрактной системе;
- 14.3.9. предложение о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги, работы, информацию о стране происхождения, информацию о производителе товара и иные предложения по удовлетворению потребностей Заказчика;
- 14.3.10. документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупок требованиям, установленным конкурсной документацией и законодательством РФ;
- 14.3.11. документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;
- 14.3.12. документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, содержащимся в конкурсной документации;
- 14.3.13. другие документы в соответствии с требованиями конкурсной документации.
- 14.4. Отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров

- 14.5. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.
- 14.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).
- 14.7. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Факсимильное воспроизведение подписи не допускается. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.
- 14.8. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.
- 14.9. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, Организатор закупки обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.
- 14.10. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Такое изменение или уведомление об отзыве является действительным, если оно получено Заказчиком до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок.
- 14.11. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором закупки. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника закупки, не допускается. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Организатор закупки выдаёт расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.
- 14.12. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам закупки.
- 14.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

15. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

- 15.1. Публично в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

- 15.2. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам конкурса, представившим конкурсные заявки, или их представителям присутствовать при вскрытии конкурсных заявок. Заказчик признается исполнившим эту обязанность, если участникам конкурса была предоставлена возможность получать в режиме реального времени полную информацию о вскрытии конкурсных заявок.
- 15.3. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, закупочная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
- 15.4. Закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, которые поступили Заказчику до вскрытия заявок на участие в конкурсе.
- 15.5. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.
- 15.6. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе сведения, указанные в ч. 13 ст.3.2. №223-ФЗ.
- 15.7. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки либо подана одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, соответствующая информация вносится в протокол вскрытия конвертов (открытия доступа) с заявками.
- 15.8. Протокол вскрытия конвертов (открытия доступа) с заявками на участие в конкурсе подписывается присутствующими членами Комиссии. Указанный протокол размещается в единой информационной системе в течение трех дней со дня проведения вскрытия конвертов (открытия доступа) с заявками.
- 15.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.
- 15.10. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведётся закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии и директором непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается организатором закупки в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.
16. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.
- 16.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
- 16.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников процедуры закупки требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.
- 16.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке, за исключением случаев, если:
- 16.3.1. Конкурс признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником конкурса;
- 16.3.2. В заявке на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

- 16.3.3. В заявке на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
- 16.3.4. В заявке на участие в конкурсе, представленной участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.
- 16.4. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения конкурса, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.
- 16.5. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).
- 16.6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе в порядке и по основаниям.
- 16.7. Результаты рассмотрения заявок фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.
- 16.8. Закупочная комиссия оценивает конкурсные заявки, которые не были отклонены, для выявления победившей конкурсной заявки, в соответствии с критериями и процедурами, изложенными в конкурсной документации.
- 16.9. При наличии разночтений в заявке на участие в открытом между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке; при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке.
- 16.10. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.
- 16.11. Победившей конкурсной заявкой является конкурсная заявка, которая содержит наилучшее предложение об условиях исполнения договора на основе критериев и процедур оценки, указанных в конкурсной документации, и которой присвоен первый номер.
- 16.12. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения, указанные в ч. 14 ст.3.2. №223-ФЗ.
- 16.13. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии не позднее дня, следующего после дня окончания проведения оценки заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика, другой - в течение пяти рабочих дней со

дня подписания протокола передается победителю конкурса с приложением проекта договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Протокол размещается организатором закупки в ЕИС в течение трех дней со дня подписания указанного протокола.

16.14. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору закупки в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор закупки в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме (факсимильной или почтовой связью) или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

16.15. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в установленном законодательством порядке.

16.16. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, хранятся организатором закупки не менее чем один год.

16.17. В случае, если по результатам рассмотрения заявок закупочная комиссия отклонила все конкурсные заявки или не отклонила только одну заявку, конкурс признается несостоявшимся. Если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, в отношении которого все поданные конкурсные заявки были отклонены, или не отклонена только одна конкурсная заявка.

16.18. Договор с победителем конкурса заключается согласно ч.35 настоящего Положения.

17. Последствия признания конкурса несостоявшимся.

17.1.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается, и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе обязан передать участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

17.1.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и закупочная комиссия не отклонила только одну заявку на участие в конкурсе, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе вправе передать проект договора участнику закупки, подавший такую заявку. Договор составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный конкурсной

документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

18. Извещение о проведении открытого аукциона. Документация об аукционе.

- 18.1. Извещение о проведении открытого аукциона размещается организатором закупки в ЕИС не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.
- 18.2. В извещении о проведении открытого аукциона помимо сведений, предусмотренных в пункте 7.1 настоящего Положения, указываются также:
 - 18.2.1. место, дата и время проведения аукциона;
 - 18.2.2. величина понижения начальной цены договора («шаг аукциона»)
- 18.3. Документация об аукционе помимо сведений, предусмотренных в пункте 7.2 настоящего Положения, должна содержать следующие сведения:
 - 18.3.1. порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
 - 18.3.2. величина понижения начальной цены договора ("шаг аукциона");
 - 18.3.3. место, дата и время проведения аукциона;
 - 18.3.4. размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе;
 - 18.3.5. размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора.
- 18.4. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.
- 18.5. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.
- 18.6. Проведение переговоров между Заказчиком и участником аукциона в отношении заявок на участие в аукционе, в том числе в отношении заявки на участие в аукционе, представленной этим участником, не допускается до подведения результатов аукциона и определения его победителя.

19. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

- 19.1. Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.
- 19.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:
 - 19.2.1. сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку;
 - 19.2.2. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
 - 19.2.3. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона;

- 19.2.4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 19.2.5. документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам, установленным Заказчиком в документации об аукционе;
- 19.2.6. копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);
- 19.2.7. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;
- 19.2.8. сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг, а также в случае закупки товаров - наименование товара, товарный знак (марка товара), информацию о стране происхождения и производителе товара. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;
- 19.2.9. документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в случае, если в документации об аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);
- 19.2.10. другие документы в соответствии с требованиями аукционной документации.
- 19.3. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.
- 19.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).
- 19.5. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона.

- 19.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируется Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, Заказчик выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.
- 19.7. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.
- 19.8. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.
- 19.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.
20. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.
- 20.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие участников процедуры закупки требованиям, установленным в настоящем Положении и документации об аукционе.
- 20.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.
- 20.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.
- 20.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения, указанные в ч.13 ст.3.2. №223-ФЗ.
- 20.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Заказчиком в ЕИС. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным участниками аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.
- 20.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.
- 20.7. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

21. Порядок проведения аукциона.

- 21.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона. Заказчик обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

- 21.2. Аукцион проводится организатором закупки в присутствии участников аукциона или их представителей.
- 21.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона».
- 21.4. В случае если в документации об аукционе указывалась общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы, аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию и начальной (максимальной) цены единицы услуги и (или) работы, указанных в документации об аукционе, на «шаг аукциона».
- 21.5. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной (максимальной) цены единицы услуги, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).
- 21.6. Аукционист назначается решением директора.
- 21.7. Аукцион проводится в следующем порядке:
- 21.7.1. Непосредственно перед началом проведения аукциона происходит регистрация участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам перед началом каждого лота регистрируются участники аукциона, подавшие заявки в отношении такого лота и явившиеся на аукцион, или их представители. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);
- 21.7.2. аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота) или общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной (максимальной) цены единицы услуги, работы), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;
- 21.7.3. участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;
- 21.7.4. аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;
- 21.7.5. аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.
- 21.8. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением следующих случаев:
- 21.9. Если при проведении аукциона на право заключить договор на оказание услуг по открытию и ведению банковских счетов, осуществлению расчетов по этим счетам цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену права заключить договор.
- 21.10. В случае проведения аукциона в соответствии с пунктом 21.9 настоящего Положения победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, к оборудованию, предусмотренных в перечне, указанном в документации об

аукционе, наиболее низкую цену единицы услуги. При заключении договора на техническое обслуживание и (или) на ремонт техники, оборудования цена каждой запасной части к технике, к оборудованию, предусмотренной в перечне запасных частей, содержащемся в документации об аукционе, и цена единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования определяются путем снижения начальной (максимальной) цены каждой запасной части и начальной (максимальной) цены единицы услуги (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования пропорционально снижению общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию и начальной (максимальной) цены единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования.

- 21.11. При проведении аукциона Заказчик ведет протокол аукциона. В протоколе аукциона должны содержаться сведения, предусмотренные ч. 14 ст.3.2. №223-ФЗ.
- 21.12. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика.
- 21.13. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к документации об аукционе.
- 21.14. Протокол аукциона размещается в ЕИС в течение трех дней, со дня подписания указанного протокола.
- 21.15. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.
- 21.16. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.
- 21.17. В случае, если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.
22. Заключение договора по результатам аукциона.
- 22.1. Договор должен быть заключен не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания протокола аукциона.
- 22.2. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником. В случае, если договор заключается с физическим лицом, Заказчик, если иное не предусмотрено документацией об аукционе, уменьшает цену договора, предложенную таким лицом, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой такого договора, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой.
- 22.3. В случае если организатором закупки было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, такого обеспечения в соответствии с требованиями настоящего Положения и в объеме, предусмотренном документацией об аукционе.
- 22.4. В течение пяти дней с даты получения от Заказчика проекта договора, победитель аукциона обязан подписать договор со своей стороны и представить все экземпляры договора Заказчику. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование об обеспечении исполнения договора, победитель обязан одновременно с представлением договора представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения

исполнения договора в форме и размере, предусмотренном документацией об аукционе. В случае, если победителем аукциона не исполнены требования настоящей части, он признается уклонившимся от заключения договора.

- 22.5. В случае, если победителем аукциона представлена заявка на участие в аукционе, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.
- 22.6. В случае, если победителем аукциона, при проведении которого цена договора снижена до нуля и проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.
- 22.7. Пункты 22.5 и 22.6 не применяются в случаях, если:
- 22.7.1. Аукцион признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником аукциона;
- 22.7.2. В заявке на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
- 22.7.3. В заявке на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
- 22.7.4. В заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.
- 22.8. Отсутствие в заявке на участие в аукционе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.
- 22.9. При исполнении договора, заключенного с участником аукциона, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства №925 от 16.09.2016 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
- 22.10. При уклонении победителя от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. При этом обеспечение заявки победителю аукциона не возвращается.
- 22.11. В случае согласия участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, заключить договор проект договора составляется Заказчиком путём включения в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе, условий исполнения договора, предложенных этим участником аукциона. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий десять рабочих дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
- 22.12. Участник, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, вправе подписать договор и передать его Заказчику в течение пяти дней с даты получения от Заказчика проекта договора, либо отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанными экземплярами договора такой участник обязан предоставить обеспечение исполнения договора,

в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено в документации об аукционе.

22.13. Непредставление участником, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный в пункте 22.12 настоящего Положения, подписанных со своей стороны экземпляров договора и (или) обеспечения исполнения договора, в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено в конкурсной документации, считается отказом такого участника от заключения договора. В этом случае аукцион признается несостоявшимся.

22.14. В случае наличия принятых судом, арбитражным судом судебных актов или возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию сторонами договора в установленные настоящей статьей сроки, сторона, для которой создавалась невозможность своевременного подписания договора, обязана в течение одного дня уведомить другую сторону о наличии таких обстоятельств или судебных актов. При этом течение установленных в настоящей статье сроков приостанавливается на срок действия таких обстоятельств или судебных актов, но не более тридцати дней. В случае прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы или судебных актов, препятствующих заключению договора, соответствующая сторона, на действия которой оказывали влияние обстоятельства непреодолимой силы или судебные акты, обязана уведомить другую сторону о таком прекращении не позднее следующего дня.

22.15. В случае, если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию договора, действуют более тридцати дней, аукцион признается несостоявшимся и предоставленное обеспечение исполнения договора (в случае наличия в документации об аукционе требования об обеспечении исполнения договора) возвращается победителю аукциона в течение пяти дней с момента признания аукциона несостоявшимся.

23. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

23.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае, если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе обязан передать участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются такому участнику закупки в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

23.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать такому участнику аукциона проект договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора. Такой

участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются такому участнику в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. При непредставлении Заказчику таким участником аукциона в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника аукциона от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

- 23.3. В случае, если в аукционе участвовал один участник, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона, обязан передать единственному участнику аукциона прилагаемый к документации об аукционе проект договора. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по согласованной с указанным участником аукциона цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Единственный участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику таким участником аукциона в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника аукциона от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

24. Извещение и документация запроса предложений.

- 24.1. Извещение и документация запроса предложений должны содержать следующие сведения:
- 24.1.1. сведения, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения;
 - 24.1.2. сведения, указанные в пункте 7.2 настоящего Положения;
 - 24.1.3. форму предложения;
 - 24.1.4. требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара. Указанные требования устанавливаются Заказчиком при необходимости;
 - 24.1.5. сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;
 - 24.1.6. срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;
 - 24.1.7. место подачи предложений, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи предложений;
 - 24.1.8. требования к участникам запроса предложений
- 24.2. В извещение о проведении запроса предложений Заказчиком могут быть предусмотрены дополнительные критерии оценки предложений в соответствии с ч. 10 настоящего Положения.
- 24.3. Извещение о запросе предложений включает в себя проект договора на поставку товаров, работ, услуг, заключаемого с участником по результатам проведения запроса предложений.
- 24.4. Не допускается взимание с участника закупки платы за участие в запросе предложений.

25. Требования, предъявляемые к предложению.

- 25.1. Предложение участника запроса предложений должно содержать следующие сведения и документы:
- 25.1.1. наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты, почтовый адрес участника закупки;
 - 25.1.2. идентификационный номер налогоплательщика;

- 25.1.3. согласие участника запроса предложений исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса предложений;
- 25.1.4. в случае проведения запроса предложений на поставку товаров: наименование, товарный знак (марка товара), информацию о стране происхождения и производителе товара, а также в случае наличия соответствующих требований в извещении о проведении запроса предложений, функциональные, технические и качественные характеристики поставляемых товаров. В случае, если иное не предусмотрено в извещении о проведении запроса предложений, поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств);
- 25.1.5. цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи), а также в случае закупки товаров - предлагаемую цену единицы товара. В случае если в извещении указаны иные критерии оценки предложений (помимо цены), предложение участника должно содержать условия (сведения) договора в соответствии с установленными критериями оценки предложений, с приложением подтверждающих документов (если такое требование установлено в извещении и документации).
- 25.1.6. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 25.1.7. копии документов, подтверждающих соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги являются предметом запроса предложений;
- 25.1.8. документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям к участникам закупки, в случае установления Заказчиком таких требований в извещении о проведении запроса предложений.
- 25.1.9. документ, декларирующий соответствие участника запроса предложений требованиям, предусмотренным п.6.3 настоящего Положения.
- 25.2. Предложение должно быть скреплено печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписано участником запроса предложений или лицом, уполномоченным таким участником.
- 25.3. Все листы предложения участника закупки должны быть прошиты в один том и пронумерованы. Соблюдение указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав предложения, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе предложения документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы предложения должны быть пронумерованы, не является основанием отклонения предложения участника.

26. Порядок проведения запроса предложений.

- 26.1. Извещение и документация о проведении запроса предложений размещается организатором закупки в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня истечения срока представления предложений.

- 26.2. Извещение и документация о проведении запроса предложений должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи предложений без взимания платы.
- 26.3. Заказчик одновременно с размещением извещения и документации о проведении запроса предложений вправе направить запрос предложений лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса предложений.
- 26.4. Запрос предложений может проводиться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме.
- 26.5. В любое время до истечения срока подачи предложений Заказчик вправе внести изменения в извещение и документацию о проведении запроса предложений или отказаться от проведения запроса предложений. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о необходимости указанных изменений или отказа от проведения запроса предложений соответствующая информация размещается Заказчиком в ЕИС. При этом, в случае принятия решения о необходимости внесения изменений, срок подачи предложений должен быть продлен на срок, достаточный для учета потенциальными участниками закупки при подготовке предложений изменений. Указанный срок должен составлять не менее чем два рабочих дня.

27. Порядок подачи предложений.

- 27.1. Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос предложений, вправе подать только одно предложение.
- 27.2. Предложение подается участником закупки организатору закупки в письменной форме в срок, указанный в извещении и документации о проведении запроса предложений.
- 27.3. Предложение, поданное в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, регистрируется Заказчик. По требованию участника закупки, подавшего предложение, Заказчик выдает расписку в получении предложения с указанием даты и времени его получения.
- 27.4. Проведение переговоров между Заказчиком или закупочной комиссией и участником закупки в отношении, поданного им предложения не допускается.
- 27.5. Предложения, поданные после дня окончания срока подачи предложений, указанного в извещении о проведении запроса предложений, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие предложения.
- 27.6. В случае, если после дня окончания срока подачи предложений подано только одно предложение, Заказчик вправе продлить срок подачи предложений не менее чем на три рабочих дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи предложений размещает в ЕИС извещение о продлении срока подачи таких предложений. При этом предложение, поданное в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, рассматривается одновременно с предложениями, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи предложений.
- 27.7. В случае если после дня окончания срока подачи предложений, указанного в извещении о продлении срока подачи предложений, не подано дополнительно ни одно предложение, а единственное поданное предложение соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такое предложение, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, и по цене, предложенной указанным участником закупки в предложении. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в предложении, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

28. Рассмотрение и оценка предложений.

- 28.1. Закупочная комиссия в срок, не превышающий трех рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи предложений, рассматривает предложения на соответствие их

требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений, и оценивает предложения.

28.2. Закупочная комиссия отклоняет предложение, если участник, представивший его, не соответствует требованиям к участникам закупки, установленным в настоящем положении и извещении о проведении запроса предложений, или предложение признано не соответствующим требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса предложений. Предложения не рассматриваются и отклоняются также в случае, если цена товаров, работ, услуг, указанная в таком предложении участника закупки превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

28.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке, за исключением случаев, если:

28.3.1. Запрос предложений признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником запроса предложений;

28.3.2. В заявке на участие в запросе предложений не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

28.3.3. В заявке на участие в запросе предложений не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

28.3.4. В заявке на участие в запросе предложений, представленной участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

28.4. Отсутствие в заявке на участие в запросе предложений указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

28.5. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

28.6. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

28.7. Победителем в проведении запроса предложений признается участник закупки, подавший предложение, которое отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений, и в котором указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса предложений признается участник закупки, предложение которого поступило ранее предложений других участников процедуры закупки.

28.8. В случае если в извещении указаны иные критерии оценки предложений (помимо цены), на основании результатов оценки предложений закупочной комиссией каждому предложению относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в нем условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Предложение, в котором содержатся

- лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается тому, которое поступило ранее других, содержащих такие условия.
- 28.9. Победившим предложением является предложение, которое содержит наилучшее условия исполнения договора на основе критериев и процедур оценки, указанных в извещении и документации, и которому присвоен первый номер.
- 28.10. Результаты рассмотрения и оценки предложений оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и решением директора.
- 28.11. Протокол рассмотрения и оценки предложений должен содержать сведения, предусмотренные ч. 14 ст.3.2. №223-ФЗ.
- 28.12. Протокол рассмотрения и оценки предложений составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора закупки. Протокол не позднее трех дней с момента его подписания размещается организатором закупки в ЕИС.
- 28.13. Заказчик в течение трех дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса предложений один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, и цены, предложенной победителем запроса предложений.
- 28.14. Любой участник закупки, подавший предложение, после размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить в письменной форме организатору закупки запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки предложений. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме (факсимильной или почтовой связью) или в форме электронного документа.
- 28.15. В случае отклонения комиссией всех предложений запрос предложений признается несостоявшимся.
- 28.16. В случае если победитель в проведении запроса предложений в установленный в пункте 28.13 настоящего Положения срок не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.
- 28.17. В случае, если победитель в проведении запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса предложений заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса предложений условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений. При этом заключение договора для указанного участника закупки не является обязательным. В случае отказа указанного участника закупки от заключения договора запрос предложений признается несостоявшимся.
- 28.18. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений, по цене, предложенной в предложении победителя запроса предложений или в предложении участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса предложений от заключения договора. Договор заключается согласно ч. 35 настоящего Положения.
- 28.19. В случае если участник закупки, подавший единственное предложение, в течение пяти дней с даты получения от Заказчика проекта договора, не представил Заказчику подписанный договор, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

29. Требования, предъявляемые к запросу котировок

- 29.1. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок может осуществляться, если предметом закупки являются товары, работы, услуги и (или)

стандартно сопоставимая продукция и единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена.

29.2. Заказчик обязан разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок и проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса, не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи котировочных заявок.

29.3. Извещение о проведении запроса котировок должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи котировочных заявок без взимания платы.

29.4. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать сведения, указанные п. 7.1 Положения, а также:

29.4.1. наименование заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика (при его наличии);

29.4.2. форма котировочной заявки, в том числе подаваемой в форме электронного документа;

29.4.3. наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг;

29.4.4. проект договора, заключаемого с победителем запроса котировок;

29.4.5. требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара. Указанные требования устанавливаются заказчиком при необходимости, за исключением случаев размещения заказов на поставки машин и оборудования. В случае размещения заказов на поставки машин и оборудования заказчик устанавливает требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в гарантийный срок, а также к осуществлению монтажа и наладки товара в случае, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае размещения заказов на поставки новых машин и оборудования заказчик устанавливает требования о предоставлении гарантии производителя данного товара и к сроку действия такой гарантии, при этом предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром. Дополнительно в случае размещения заказов на поставки новых машин и оборудования заказчик устанавливает требования о предоставлении гарантии поставщика на данный товар и к сроку действия такой гарантии, при этом предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром и срок действия такой гарантии должен быть не менее чем срок действия гарантии производителя данного товара;

29.4.6. место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг;

29.4.7. сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

29.4.8. сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

29.4.9. максимальная цена договора и обоснование максимальной цены договора;

29.4.10. место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок;

29.4.11. срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

29.4.12. срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

30. Требования, предъявляемые к котировочной заявке

30.1. Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:

30.1.1. наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки;

30.1.2. идентификационный номер налогоплательщика;

30.1.3. наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми;

30.1.4. наименование страны происхождения предлагаемых товаров;

- 30.1.5. согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;
- 30.1.6. цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);
- 30.1.7. иные требования, предусмотренные извещением запроса котировок.

31. Порядок подачи котировочных заявок

- 31.1. Любой участник запроса котировок вправе подать только одну котировочную заявку, которую вправе изменить или отозвать до окончания срока подачи заявок.
- 31.2. Котировочная заявка подается участником закупки заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.
- 31.3. Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, котировочная заявка регистрируется заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего котировочную заявку, заказчик выдает расписку в получении котировочной заявки с указанием даты и времени ее получения.
- 31.4. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.
- 31.5. В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, которая соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником закупки в котировочной заявке либо провести повторное размещение заказа путем запроса котировок. Участник закупки, подавший такую заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении заказчику участником закупки в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок, подписанного договора, участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.
- 31.6. При повторном размещении закупки путем запроса котировок заказчик вправе изменить условия исполнения договора.
- 31.7. В случае если при повторном размещении заказа путем запроса котировок не подана ни одна котировочная заявка, заказчик вправе принять решение о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

32. Рассмотрение и оценка котировочных заявок

- 32.1. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.
- 32.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.
- 32.3. Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.
- 32.4. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается

- по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке, за исключением случаев, если:
- 32.4.1. Запрос котировок признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником запроса котировок;
- 32.4.2. В заявке на участие в запросе котировок не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
- 32.4.3. В заявке на участие в запросе котировок не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
- 32.4.4. В заявке на участие в запросе котировок, представленной участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.
- 32.5. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.
- 32.6. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.
- 32.7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).
- 32.8. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, в котором должны содержаться сведения, предусмотренные ч. 14 ст.3.2. №223-ФЗ.
- 32.9. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в день его подписания размещается в единой информационной системе. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола передают победителю в проведении запроса котировок один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.
- 32.10. В случае, если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.
- 32.11. В случае, если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и/или заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки - с участником закупки, предложение, о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с

иском о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

32.12. Заключение договора по результатам запроса котировок для победителя запроса котировок является обязательным, который заключается в соответствии с положениями части 35 настоящего Положения. В случае уклонения победителя запроса котировок от заключения договора Заказчик имеет право заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которой присвоен второй номер и последующие номера по итогам запроса котировок. При этом заключение договора для таких участников закупки является обязательным.

33. Признание запроса котировок несостоявшимся

- 33.1. Процедура запроса котировок признается несостоявшейся в следующих случаях:
- 33.1.1. если к моменту окончания сроков подачи заявок не было подано ни одной заявки;
- 33.2. если по результатам рассмотрения заявок все заявки были отклонены;

34. Порядок проведения закупки у единственного поставщика.

- 34.1. Проведение закупки у единственного поставщика может осуществляться Заказчиком в следующих случаях:
 - 34.1.1. при проведении закупки, когда смена поставщика нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, работами и услугами;
 - 34.1.2. при продлении ранее заключенного договора, если такая возможность изначально предусматривалась в договоре, либо целесообразно продолжение сотрудничества с данным поставщиком;
 - 34.1.3. при признании несостоявшимися открытого конкурса, электронного аукциона, запроса коммерческих предложений, запроса котировок. В соответствии с настоящим пунктом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается договор. Такая цена не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, цену договора, предложенную в заявке соответствующего участника закупки, или цену договора, предложенную соответствующим участником закупки при проведении электронного аукциона. Договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается в срок не более чем десять дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;
 - 34.1.4. при выполнении работ по мобилизационной подготовке;
 - 34.1.5. при закупке определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы;
 - 34.1.6. при осуществлении закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года №147-ФЗ "О естественных монополиях";
 - 34.1.7. при закупке печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям для обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений, муниципальных библиотек;

- 34.1.8. при заключении договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ авторами проектов;
- 34.1.9. при осуществлении закупки на проведение технического и авторского надзора за проведением строительных и ремонтных работ, а также закупки на проведение проверки локальных смет;
- 34.1.10. при осуществлении закупки услуг у государственных организаций, корпораций, компаний, учреждений и фондов, а также у подведомственных им юридических лиц либо у организаций, работающих по тарифам, которые устанавливают органы, уполномоченные в области государственного регулирования тарифов;
- 34.1.11. при осуществлении закупки коммунальных услуг, услуг по техническому и санитарному содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений Заказчика в здании, принадлежащем третьему лицу, с организациями, представляющими такие услуги в случае, если отсутствует возможность заключения такого договора с другими лицами;
- 34.1.12. при оказании услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);
- 34.1.13. при осуществлении закупки с целью аренды недвижимого имущества, аренды имущества, необходимого для участия в выставках, семинарах, конференциях, форумах, в том числе международных;
- 34.1.14. при осуществлении закупки услуг у организаций, осуществляющих регистрацию, хостинга и иную деятельность, связанную с организацией функционирования доменных имен;
- 34.1.15. при заключении договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;
- 34.1.16. при закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и представителей иностранных государств (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звуко-технического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы;
- 34.1.17. при возникновении потребности в закупке услуги по обеспечению участия на семинаре, выставке, конференции, курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировки и т.д.;
- 34.1.18. при проведении закупки товаров по существенно сниженным ценам (по отношению к обычным рыночным), когда такая возможность имеется в течение очень короткого промежутка времени;
- 34.1.19. при заключении гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;
- 34.1.20. при заключении договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;
- 34.1.21. при закупке произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кино проектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

- 34.1.22. при заключении договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия, а также случаев, если производится закупка билетов, абонементов или путевок, в том числе на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных или спортивно-оздоровительных мероприятий, экскурсионных билетов, экскурсионных путевок, санаторно-курортных и других оздоровительных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности для работников и детей работников Заказчика;
- 34.1.23. при заключении договора образовательным учреждением с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;
- 34.1.24. при осуществлении закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 34.1.25. при проведении дополнительной закупки товаров, которые необходимы для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками (не более 50% первоначального объема в сумме по всем предлагаемым дополнительным соглашениям с сохранением начальных цен за единицу продукции), разумность цены и непригодность товаров или услуг, альтернативных рассматриваемым;
- 34.1.26. при заключении договора с оператором электронной площадки;
- 34.1.27. при расторжении договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору и при этом проведение новых закупочных процедур, требующих затрат времени, нецелесообразно. При этом существенные условия нового договора не могут изменяться, за исключением сроков выполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;
- 34.1.28. при закупке товаров, работ, услуг, в целях срочного и своевременного удовлетворения нужд Заказчика, в случаях, когда промедление закупки может привести к приостановке и (или) нанесению ущерба деятельности Заказчика и (или) неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению Заказчиком взятых им обязательств в отношении третьих лиц;
- 34.1.29. при заключении договора на оказание услуг связи, в том числе почтовой и подсоединения к телефонным городским, международным сетям, Интернету, подключение и оказание услуг сотовых операторов;
- 34.1.30. при закупке услуг по содержанию, охране и обслуживанию помещений, занимаемых Заказчиком.
- 34.1.31. открытие и обслуживание расчётных счетов;
- 34.1.32. продукция может быть получена только от одного Поставщика и отсутствует ее равноценная замена;

- 34.1.33. заключается договор на оказание медицинских услуг по проведению периодического профилактического медицинского осмотра (обследования), диспансеризации работников Заказчика;
- 34.1.34. приобретение периодических изданий (в т.ч. на подписку на газеты, журналы и специальную литературу) и приобретение печатной продукции (бланков строгой отчетности, учебно-методической литературы и т.д.);
- 34.1.35. возникла потребность в опубликовании в печатном издании информации о закупке или иной информации Заказчика;
- 34.1.36. требуется произвести закупку продукции в соответствии с предписаниями (распоряжениями) надзорных (контролирующих) органов, при этом срок исполнения, установленный таким предписанием (распоряжением), меньше чем срок подготовки и проведения конкурентной процедуры закупки, или меньше срока для проведения работ, связанных с исполнением предписания;
- 34.1.37. производится закупка услуг, связанных с оказанием или обеспечением образовательных, экспертных, аналитических, консультационных услуг;
- 34.1.38. производится закупка услуг по предоставлению доступа, сопровождению и обновлению справочно-правовых и иных информационных систем (баз данных).
- 34.1.39. при необходимости закупки товаров, работ и услуг, стоимость которых не превышает 10 000 000 (десять миллионов) рублей;
- 34.1.40. оплаты стартовых взносов и иных обязательных платежей для участия в соревнованиях;
- 34.1.41. возникновение потребности в посещении спортивного мероприятия;
- 34.1.42. возникновение потребности в закупке товаров, работ, услуг для проведения массовых физкультурно-спортивных мероприятий; при этом к товарам, работам, услугам предусмотренным настоящим пунктом, относятся приобретение призов, оформление помещения для проведения физкультурно-спортивного мероприятия;
- 34.1.43. заключается договор на проведение физкультурно - оздоровительных занятий или их организацию.
- 34.1.44. заключается договор с банком или иной кредитной организацией на открытие банковского счета, использование систем электронных расчетов («Банк-клиент»), расчетно-кассовое обслуживание, включая услуги инкассации, выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт, по размещению денежных средств на депозиты.
- 34.1.45. при закупке товаров и услуг, перечисленных в приведенной таблице:

Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Наименование
13.94.12.190	Шнуры, изделия канатные и веревочные, не включенные в другие группировки
14.12.30.170	Одежда для поддержания физической формы (противоперегрузочные, профилактико-нагрузочные, профилактические костюмы) специальная
17.1	Целлюлоза, бумага и картон
17.2	Изделия из бумаги и картона (кроме кода 17.23.13.191, 17.23.13.199)

18.1	Услуги полиграфические и услуги, связанные с печатанием
18.20	Услуги по копированию звуко и видеозаписей, а также программных средств
21.20.24.120	Кетгут и аналогичные материалы
21.20.24.130	Бинты медицинские
21.20.24.150	Изделия медицинские ватно-марлевые
21.20.24.160	Материалы перевязочные и аналогичные изделия, пропитанные или покрытые лекарственными средствами
25.11.23.119	Конструкции и детали конструкций из черных металлов прочие, не включенные в другие группировки
25.73	Инструмент
25.94.11.110	Болты и винты из черных металлов
25.94.12.190	Изделия крепежные не резьбовые из черных металлов прочие, не включенные в другие группировки
25.99.22	Лотки для бумаг, подставки для бумаг, лотки для ручек, подставки для печатей и аналогичное офисное или канцелярское оборудование из недорогих металлов, кроме офисной мебели
26	Оборудование компьютерное, электронное и оптическое (кроме кодов 26.20.14.000, 26.70.11, 26.70.2)
27.11.42.000	Трансформаторы прочие мощностью не более 16 кВА
27.11.50.130	Катушки индуктивности прочие
27.12.21.000	Предохранители плавкие на напряжение не более 1 кВ
27.12.24	Реле на напряжение не более 1 кВ
27.33.11	Выключатели на напряжение не более 1 кВ
27.90.1	Оборудование электрическое прочее и его части
27.90.33.110	Комплектующие (запасные части) прочего электрического оборудования, не имеющие самостоятельных группировок
27.90.5	Конденсаторы электрические
27.90.60.000	Резисторы, кроме нагревательных резисторов
27.90.70.000	Устройства электрической сигнализации, электрооборудование для обеспечения безопасности или управления движением на железных дорогах, трамвайных путях, автомобильных дорогах, внутренних водных путях, площадках для парковки, в портовых сооружениях или на аэродромах
28.21.13	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические; индукционное или диэлектрическое нагревательное оборудование
28.22.15.120	Погрузчики прочие

28.22.18.260	Машины подъемные для механизации складов, не включенные в другие группировки
28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
28.22.19	Части грузоподъемного и погрузочно-разгрузочного оборудования
28.23.11.110	Машины пишущие
28.23.13.120	Аппараты контрольно-кассовые
28.23.13.190	Машины, содержащие счетные устройства, прочие, не включенные в другие группировки
28.23.21.110	Аппараты фотокопировальные со встроенной оптической системой
28.23.21.120	Аппараты фотокопировальные контактного типа
28.23.21.130	Аппараты термокопировальные
28.23.23.000	Машины офисные прочие
28.23.24.000	Части и принадлежности пишущих машинок и калькуляторов
28.23.26.000	Части и принадлежности фотокопировальных аппаратов
28.24.12	Инструменты ручные прочие с механизированным приводом
28.25.14.119	Оборудование и установки для фильтрования или очистки воздуха прочие
28.29.32	Устройства взвешивающие и весы для взвешивания людей и бытовые
28.92.30	Машины для выемки грунта и строительства прочие
28.99.39.130	Оборудование балансировки шин
28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
28.99.52.000	Части прочего оборудования специального назначения
29.10.1	Двигатели внутреннего сгорания для автотранспортных средств
29.10.2	Автомобили легковые
29.10.30.110	Автобусы
29.10.4	Средства автотранспортные грузовые
29.10.59	Средства автотранспортные специального назначения, не включенные в другие группировки
29.20	Кузова (корпуса) для автотранспортных средств; прицепы и полуприцепы
29.3	Части и принадлежности для автотранспортных средств
30.20.40.180	Оборудование управления движением механическое

30.9	Средства транспортные и оборудование, не включенные в другие группировки
31.01.1	Мебель для офисов и предприятий торговли
31.09.11	Мебель металлическая, не включенная в другие группировки
32.50.13.110	Шприцы, иглы, катетеры, канюли и аналогичные инструменты
32.50.13.190	Инструменты и приспособления, применяемые в медицинских целях, прочие, не включенные в другие группировки
32.50.30	Мебель медицинская, включая хирургическую, стоматологическую или ветеринарную; парикмахерские кресла и аналогичные кресла, и их части
32.99.12.130	Карандаши механические
32.99.13.120	Авторучки
32.99.13.122	Авторучки шариковые
32.99.59.000	Изделия различные прочие, не включенные в другие группировки
35.30.2	Лед; услуги по подаче охлажденного воздуха и холодной воды
36.00.1	Вода природная
37.00.20.000	Отстой сточных вод
45	Услуги по оптовой и розничной торговле и услуги по ремонту автотранспортных средств и мотоциклов
52.10.19.000	Услуги по складированию и хранению прочие
52.21.25.000	Услуги по буксировке частных и коммерческих автотранспортных средств
58.11.1	Книги печатные
58.13.10.000	Газеты печатные
58.14.1	Журналы и периодические издания печатные
58.19.11	Открытки почтовые печатные, открытки поздравительные и прочая издательская продукция печатная
58.19.13.120	Календари печатные
58.19.19.110	Издания печатные для слепых
58.19.19.190	Продукция издательская печатная прочая, не включенная в другие группировки
58.29.29.000	Обеспечение программное прикладное прочее на электронном носителе
71.20.14.000	Услуги по техническому осмотру автотранспортных средств
81.2	Услуги по чистке и уборке
95.11.10.000	Услуги по ремонту компьютеров и периферийного оборудования.

34.2. Наряду со случаями, предусмотренными ч.34.1, Заказчик имеет право провести закупку у единственного поставщика в случае, если экономическая целесообразность выбора данного способа закупки подтверждена документом – решением закупочной комиссии заказчика. Данный документ хранится у заказчика вместе с заключенным договором и может также содержать приложения:

34.2.1.1. аналитическую сводку о сравнении рыночных цен закупаемых товаров, работ или услуг;

34.2.1.2. оригиналы и(или) копии прайс-листов, коммерческих предложений с ценами закупаемых товаров, работ или услуг;

34.2.1.3. оригиналы и(или) копии документов, подтверждающих отсутствие на рынке конкурентных предложений закупаемых товаров, работ или услуг (по цене, сроку службы, техническим характеристикам, иным показателям качества или функциональным свойствам);

34.2.1.4. иные документы, подтверждающие экономическую целесообразность проведения закупки у единственного поставщика;

34.3. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства:

34.3.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение, документацию и проект договора по закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

34.3.2. Извещение и документация о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должны содержать:

34.3.2.1. способ закупки;

34.3.2.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

34.3.2.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки;

34.3.2.4. место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

34.3.2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

34.3.2.6. проект договора;

34.3.2.7. требование к участникам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) о том, что участниками данной закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

34.3.2.8. иная информация (при необходимости).

34.3.3. Извещение, документация и проект договора о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) размещаются в единой информационной системе в день заключения договора.

34.3.4. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик имеет право не составлять и не размещать итоговый протокол.

35. Заключение, изменение и исполнение договора

35.1. Договор заключается Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом норм законодательства РФ.

35.2. Договор с победителем конкурентной закупки заключается в соответствии с ч.15 ст.3.2. №223-ФЗ.

35.2.1. В проект договора, который прилагается к извещению о проведении закупки и (или) документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона.

35.2.2. В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик передает победителю (единственному участнику) два экземпляра заполненного проекта договора или направляет проект договора в электронном виде по электронной почте.

35.2.3. Победитель закупки (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения двух экземпляров проекта договора (в случае получения проекта договора в электронном виде

- распечатывает его в двух экземплярах) подписывает их, скрепляет печатью (при наличии) и передает Заказчику.
- 35.2.4. Заказчик не ранее чем через 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого заключается договор, подписывает и скрепляет печатью (при наличии) оба экземпляра договора и возвращает один из них победителю закупки (единственному участнику).
- 35.2.5. Договор по результатам осуществления конкурентной закупки в электронной форме заключается в указанном ранее порядке и сроки с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика.
- 35.2.6. Если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки.
- 35.3. Договор с единственным поставщиком заключается в следующем порядке.
- 35.3.1. Заказчик передает единственному поставщику два экземпляра проекта договора или направляет по электронной почте в электронном виде с согласованными сторонами условиями.
- 35.3.2. Единственный поставщик передает Заказчику подписанные и скрепленные печатью (при наличии) два экземпляра проекта договора не позднее чем через пять дней со дня его получения от Заказчика.
- 35.3.3. Заказчик возвращает поставщику подписанный и заверенный печатью (при наличии) один экземпляр договора не позднее чем через пять дней со дня его получения.
- 35.4. Если участник закупки, с которым заключается договор согласно настоящему Положению, получив проект договора в срок, предусмотренный для заключения договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий составляется в письменной форме. Он должен содержать следующие сведения:
- 35.4.1. место, дату и время составления протокола;
- 35.4.2. наименование предмета закупки и номер закупки;
- 35.4.3. положения договора, в которых, по мнению участника закупки, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, предложенным в заявке данного участника.
- 35.5. Подписанный участником закупки протокол в тот же день направляется Заказчику.
- 35.6. Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух рабочих дней со дня его получения от участника закупки. Если замечания участника закупки учтены полностью или частично, Заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет его участнику. Вместе с тем Заказчик вправе направить участнику закупки договор в первоначальном варианте и отдельный документ с указанием причин, по которым в принятии замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий, отказано.
- 35.6.1. Участник закупки, с которым заключается договор, в течение двух рабочих дней со дня его получения подписывает договор в окончательной редакции Заказчика, скрепляет его печатью (при наличии) и возвращает Заказчику.
- 35.6.2. В случае проведения конкурентной закупки в электронной форме направление протокола разногласий Заказчику и дальнейший обмен документами между поставщиком и Заказчиком в части подписания договора осуществляются с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.
- 35.7. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае, когда:
- 35.7.1. не представил подписанный договор (отказался от заключения договора) в редакции Заказчика в срок, определенный настоящим Положением;
- 35.7.2. не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке, или предоставил с нарушением условий, указанных в документации (извещении) о закупке, - если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке и проектом договора.

- 35.8. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда установлены факты, предусмотренные в п. 35.7 настоящего Положения, Заказчик составляет протокол о признании участника уклонившимся от заключения договора. В протоколе должны быть отражены следующие сведения:
- 35.8.1. место, дата и время составления протокола;
 - 35.8.2. наименование лица, которое уклонилось от заключения договора;
 - 35.8.3. факты, на основании которых лицо признано уклонившимся от заключения договора.
- 35.9. Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком в день его составления. Один экземпляр хранится у Заказчика, второй в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 35.10. В случае, когда участник закупки признан победителем закупки, но отстранен от участия в ней, признан уклонившимся или отказался от заключения договора, договор с участником конкурса, запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо с участником аукциона, запроса котировок, предложение о цене которого является следующим после предложения победителя, заключается в следующем порядке.
- 35.10.1. В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении закупки и документации, включаются реквизиты участника конкурса или запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо участника аукциона, запроса котировок, предложение которого о цене является следующим после предложения победителя, условия исполнения договора, предложенные таким участником.
 - 35.10.2. В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС протокола об отказе от заключения договора Заказчик передает участнику конкурса или запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо участнику аукциона, запроса котировок, предложение которого о цене является следующим после предложения победителя, оформленный проект договора в двух экземплярах или направляет в электронном виде по электронной почте.
 - 35.10.3. Указанный участник закупки в течение пяти дней со дня получения проекта договора подписывает, скрепляет печатью (при наличии) и возвращает Заказчику два экземпляра проекта договора.
 - 35.10.4. Заказчик не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола о признании участника уклонившимся от заключения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (при наличии) и возвращает один экземпляр второму участнику, с которым подписывается договор.
 - 35.10.5. Договор по результатам осуществления конкурентной закупки в электронной форме заключается в указанном порядке и сроки с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика.
 - 35.10.6. Непредоставление участником конкурса или запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо участником аукциона, запроса котировок, предложение которого о цене является следующим после предложения победителя, подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора (при установлении такого требования) не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае закупка признается несостоявшейся.
- 35.11. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством РФ, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и документацией о закупке.
- 35.12. В ходе исполнения договорных обязательств на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг Заказчик, согласовав свои действия с исполнителем, может внести изменения в объем, стоимость, стоимость за единицу товара, работы, услуги, сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, если изменились потребности Заказчика в товарах, работах, услугах поставка или выполнение которых предусмотрена договором.

- 35.13. Если количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора изменяются, Заказчик не позднее 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает в ЕИС информацию об измененных условиях.
- 35.14. При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случаев, когда новый поставщик является правопреемником поставщика, с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения, либо, когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене поставщика его права и обязанности переходят к новому поставщику в том же объеме и на тех же условиях.
- 35.15. Если при исполнении договора происходит перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, установленные договором и не исполненные к моменту такой перемены, переходят к новому лицу в объеме и на условиях, предусмотренных заключенным договором.
- 35.16. При исполнении договора по согласованию сторон допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого улучшены по сравнению с указанными в договоре.
- 35.17. В договор включается условие о порядке, сроках и способах предоставления обеспечения исполнения договора, если соответствующее требование установлено Заказчиком в документации о закупке.
- 35.18. В договоре обязательно определяется порядок, в котором Заказчик осуществляет приемку поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, проверяет их количество, комплектность, объем и качество на соответствие требованиям, установленным в договоре. Для оценки соответствия товаров, работ, услуг указанным требованиям Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбирая их по своему усмотрению.
- 35.19. За просрочку исполнения обязательства Заказчиком по условиям договора может быть начислена неустойка (штраф, пени) за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения срока его исполнения, установленного договором. Размер пени должен составлять не более 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации на день уплаты. Конкретный размер неустойки (штраф, пени) или порядок ее расчета должен быть указан в договоре (проекте договора).
- 35.19.1. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине поставщика.
- 35.20. В договор включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором. Если поставщиком просрочено исполнение обязательства либо это обязательство ненадлежащим образом исполнено, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего за днем истечения срока его исполнения, установленного договором. Размер пени должен составлять не менее 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации на день уплаты пеней. Конкретный размер неустойки (штрафа, 0 пени) или порядок ее расчета должен быть указан в договоре (проекте договора).
- 35.20.1. Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что ненадлежащее исполнение обязательства или просрочка его исполнения произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.
- 35.21. С учетом особенностей предмета закупки в договоре могут устанавливаться иные меры ответственности за нарушение его условий.
- 35.22. В договор включается обязательное условие о порядке и способах его расторжения. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.
- 35.23. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

- 35.24. При проведении закупок, на которые распространяются требования ПП РФ от 03.12.2020 № 2013, заказчик вправе установить требование о поставке участником закупки товара, сведения о котором включены в реестры, предусмотренные ч.2 ПП РФ от 03.12.2020 № 2013. Подтверждением соответствия поставляемого товара указанному требованию будет являться предоставление в составе заявки реестрового номера товара в реестре промышленной продукции, произведенной на территории РФ или порядкового номера реестровой записи единого реестра российской радиоэлектронной продукции или номера реестровой записи реестра евразийской промышленной продукции, если иное не установлено документацией о закупке (извещением о проведении запроса котировок).
- 35.25. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.
- 35.26. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен заказчиком настоящим Положением.

36. Контроль и обжалование

- 36.1. Контроль за соблюдением процедур закупок осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.
- 36.2. За нарушение требований настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 36.3. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг.
- 36.4. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 № 223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых корпорация развития малого и среднего предпринимательства проводит мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 № 223-ФЗ. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 № 223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 № 223-ФЗ.
- 36.5. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:
- 36.5.1. осуществление заказчиком закупки с нарушением требований настоящего Федерального закона и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в ЕИС положении о закупке такого заказчика;
- 36.5.2. нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных настоящим Федеральным законом;
- 36.5.3. неразмещение в ЕИС положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с

- настоящим Федеральным законом размещению в ЕИС, или нарушение сроков такого размещения;
- 36.5.4. предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;
- 36.5.5. осуществление заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в ЕИС положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", предусмотренных частью 8.1 статьи 3, частью 5 статьи 8 № 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;
- 36.5.6. неразмещение в ЕИС информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.
- 36.6. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.
- 36.7. В антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", в случаях, определенных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 223-ФЗ, а также с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, могут быть обжалованы:
- 36.7.1. корпорацией развития малого и среднего предпринимательства действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых эта корпорация проводит мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 № 223-ФЗ, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 36.7.2. органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 № 223-ФЗ, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.
37. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 37.1. Под начальной (максимальной) ценой договора (далее – «НМЦД») понимается предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в извещении и документации о закупке.
- 37.2. При расчете начальной (максимальной) цены договора используются следующие методы:
- 37.2.1. Метод Сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее - ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.
- 37.2.1.1. Идентичными признаются:
- 37.2.1.1.1. товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться.
- 37.2.1.1.2. работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.
- 37.2.1.2. Однородными признаются:

- 37.2.1.2.1. товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;
- 37.2.1.2.2. работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.
- 37.2.1.3. Для определения НМЦД может использоваться общедоступная ценовая информация, к которой относится в том числе:
- 37.2.1.3.1. информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;
- 37.2.1.3.2. информация от потенциальных поставщиков, исполнителей, подрядчиков;
- 37.2.1.3.3. информация на российских биржах и иностранных биржах;
- 37.2.1.3.4. информация на электронных площадках;
- 37.2.1.3.5. данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;
- 37.2.1.3.6. информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;
- 37.2.1.3.7. информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;
- 37.2.1.3.8. информация информационно-ценовых агентств;
- 37.2.1.3.9. информация из ЕИС;
- 37.2.1.3.10. иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка (интернет).
- 37.2.1.4. Для определения НМЦД используется не менее 3 (трех) ценовых предложений, на основании которых высчитывается средняя стоимость.
- 37.2.2. Нормативный метод заключается в расчете цены договора на основе нормативов. Нормативный метод применяется в случае, если правовыми актами установлены нормативы в отношении товаров, работ, услуг (в том числе их предельная стоимость, количество (объем), качество), которые предполагается закупать.
- 37.2.3. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.
- 37.2.4. Проектно-сметным методом определяется НМЦД на строительство, реконструкцию, ремонт, модернизацию, реновацию, техническое перевооружение, проектные работы, работы по изысканиям.
- 37.2.5. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов или в дополнение к иным методам. Затратный метод заключается в определении НМЦД как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка,

- проведенного по инициативе Заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения.
- 37.2.6. Иные методы: применение иных методов расчета допускается при закупке товаров, работ, услуг в случае, если невозможно применить методы, указанные в ч. 37.2 Положения.
- 37.3. Порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены) устанавливается заказчиком с учетом следующих особенностей:
- 37.3.1. формула цены в обязательном порядке должна содержать объем поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в месяце (периоде) поставки и цену за единицу товара, работы, услуги, установленную на день (в месте) отпуска товара, выполнения работы, оказания услуги, но не более цены за единицу товара, работы, услуги, указанной в договоре;
- 37.3.2. стоимость единицы товара, работы, услуги не может превышать максимальную цену за единицу такого товара, работы, услуги, определенную в ходе проведения закупки. При этом данное условие включается в проект договора.
- 37.4. Для обоснования начальной максимальной цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) до 600 000 рублей достаточно одного источника ценовой информации.
38. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
- 38.1. Заказчик осуществляет закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) в случае соответствия заказчика условиям, установленным пунктом 2 постановления Правительства РФ №1352.
- 38.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМСП, устанавливаются ст. 3.4. Федерального закона №223-ФЗ.
- 38.3. Конкурентная закупка с участием СМСП осуществляется путем проведения: конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП; аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП; запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП; запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП. Неконкурентная закупка с участием СМСП осуществляется путем проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлены ч.34.3. Их участниками могут быть:
- 38.4. любые участники закупок, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, в том числе СМСП;
- 38.5. только СМСП;
- 38.6. лица, в отношении участников которых заказчиком установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.
- 38.7. Для проведения закупок способами, предусмотренными п.38.3, заказчик обязан утвердить и разместить в ЕИС перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП (далее - Перечень). При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, у любых участников закупок, в том числе у СМСП.
- 38.8. Заказчик обязан осуществить годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в размере, установленном Постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. №1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".
- 38.9. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у СМСП.

- 38.10. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 800 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у СМСП.
- 38.11. Правила настоящего Положения, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с учетом следующих особенностей:
- 38.12. подтверждением применения такими лицами налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;
- 38.13. заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного п.38.3 настоящего Положения, представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;
- 38.14. при осуществлении закупок в соответствии с п.38.4 и п.38.5 настоящего Положения, заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), предусмотренными п.38.4 и п.38.5, специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».